

УТВЕРЖДЕНО

приказ от 21.06.2024 № 136

Карта коррупционных рисков ГУО  
«Детский сад № 1 г. Волковыска»

Раздел работы	Область деятельности, где возможны коррупционные риски	Меры профилактики	Ответственные лица
Распределение средств материального стимулирования	На уровне учреждения образования распределение премий, надбавок, оказание материальной помощи	Проведение информационной работы с членами трудового коллектива по разъяснению коллективного договора и положений о материальном стимулировании. Доведение до сведения членов коллектива содержания приказов о материальном стимулировании (ежемесячно). Оформление протоколов заседаний комиссий по распределению средств материального стимулирования. Разработка и внедрение механизма внутреннего аудита. Соответствие установленных приказами сумм стимулирующего характера положениям о материальном стимулировании.	Заведующий детским садом
Прием на работу	На уровне учреждения образования: - прием на работу (на должности заместителя руководителя, педагогических работников и др.); - прием на работу близких родственников и свойственников. предоставление не предусмотренных	Соответствие образования квалификационным требованиям, предъявляемым согласно ЕКСД и ЕТКС. Соблюдение порядка согласования назначений на должности, приема на работу педагогических работников, молодых специалистов. Оформление обязательств государственных должностных лиц (для руководящих работников и работников, осуществляющих организационно-управленческие функции). Соблюдение требований законодательства при приеме на работу близких родственников,	Заведующий детским садом

		<p>законодательством преимуществ для поступления на работу (протекционизм, семейственность).</p> <p>допуск к совместной работе в одной и той же госорганизации на должности заместителя, супругов, близких родственников или свойственников, если такая работа связана с непосредственной подчиненностью</p>	<p>свойственников</p> <p>Проведение уполномоченными представителями нанимателя собеседования при приеме на работу.</p> <p>Ознакомление работников с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения.</p> <p>Анализ и оценка соблюдения работниками требований трудового законодательства.</p>	
Работа по совместительству	по	<p><u>На уровне учреждения образования</u></p> <p>- прием на работу по совместительству.</p>	<p>Соблюдение требований по ограничению работы по совместительству.</p> <p>Оформление обязательств государственных должностных лиц (до приема на работу).</p> <p>Соблюдений ограничений, установленных законодательством, в работе по совместительству.</p> <p>Соблюдение порядка составления, утверждения, согласования, ознакомления с графиками работы по совместительству.</p> <p>Организация системы контроля за отработкой рабочего времени по совместительству.</p>	Заведующий детским садом
Подписание представлением обязательства соблюдения антикоррупционных ограничений	и о	<p><u>На уровне учреждения образования:</u></p> <p>Не подписание, отказ от подписания должностных лиц обязательств о соблюдении антикоррупционных ограничений, а также не оформление либо</p>	<p>Соблюдение требований трудового законодательства и законодательства о борьбе с коррупцией.</p>	Заведующий детским садом

	несвоевременное ознакомление должностными лицами кадровых служб с такими обязательствами государственных должностных лиц.		
Организация приема воспитанников в учреждения дошкольного образования	<u>На уровне учреждения образования:</u> прием в учреждебные образования детей без наличия документов	Размещение информации на стендах и сайте учреждения образования. Регулярное обновление и размещение информации на сайте учреждения образования о комплектовании учреждения дошкольного образования. Контроль за порядком приема документов	Заведующий детским садом
Получение и использование бюджетных средств	<u>На уровне учреждения образования:</u> Незаконное получение бюджетных средств, нецелевое использование бюджетных средств, а также использование бюджетных средств с нарушением бюджетного законодательства.	Соблюдение требований бюджетного законодательства и законодательства о борьбе с коррупцией.	Заведующий детским садом
Повышение квалификационного уровня работников	<u>На уровне учреждения образования:</u> - деятельность аттестационных комиссий.	Соблюдение требований Инструкции при рассмотрении ходатайств о допуске к аттестации. Предупреждение о персональной ответственности членов аттестационной комиссии.	Заведующий детским садом
Направление на переподготовку педагогических работников	<u>На уровне учреждения образования:</u> - принятие решений о направлении педагогических работников на переподготовку.	Мотивация причин направления педагогических работников при принятии решения о направлении на переподготовку.	Заведующий детским садом
Награждение педагогических	<u>На уровне учреждения образования:</u>	Обсуждение кандидатур награждаемых работников на общих собраниях трудового коллектива	Заведующий детским садом

<p>работников</p>	<p>- представление работников к награждению наградами районного исполнительного комитета и Совета депутатов; - ходатайство о представлении к награждению Гродненского облисполкома и Гродненского областного Совета депутатов, Министерства образования, государственными наградами.</p>	<p>Объективность оценки результатов работы.</p>	<p>садом</p>
<p>Проведение аттестации специалистов учреждения образования на соответствие занимаемой должности</p>	<p><u>На уровне учреждения образования:</u> - лоббирование интересов лиц, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. необъективная оценка уровня профессиональной подготовки, деловых и личностных качеств, результатов практической деятельности работников.</p>	<p>Предупреждение о персональной ответственности председателя и членов аттестационной комиссии за нарушение коррупционного законодательства. Объективность формирования аттестационных материалов с отражением реальных результатов деятельности аттестуемых. Коллегиальное принятие решения. Ознакомление членов аттестационной комиссии с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения</p>	<p>Заведующий детским садом, заместитель заведующего по ОД</p>
<p>Проведение выпускных утренников</p>	<p><u>На уровне учреждения образования:</u> - проведение воспитательных мероприятий в учреждении дошкольного образования</p>	<p>Недопущение сбора денежных средств для организации выпускных утренников Контроль за проведением выпускных утренников. Проведение должной разъяснительной работы на общесадовых групповых родительских собраниях, общих собраниях трудового коллектива.</p>	<p>Заведующий детским садом</p>
<p>Юбилейные даты учреждения образования и педагогического коллектива</p>	<p><u>На уровне учреждения образования:</u> - празднование юбилеев, дат в жизни руководителя и работников</p>	<p>Недопущение сбора денежных средств для празднования юбилеев учреждения образования, юбилейных дат в жизни руководителя и работников. Проведение разъяснительной работы на общесадовых и групповых родительских собраниях, собраниях трудового коллектива.</p>	<p>Заведующий детским садом</p>

<p>Служебные командировки в пределах Республики Беларусь, а также за ее пределы</p>	<p><u>На уровне учреждения образования:</u> - оформление служебных командировок в пределах Республики Беларусь, а также за ее пределы.</p>	<p>Соблюдение порядка согласования командировок. Своевременное предоставление отчетов по результатам командировок.</p>	<p>Заведующий детским садом</p>
<p>Поступление безвозмездной (спонсорской) помощи</p>	<p><u>На уровне учреждений образования</u> - оказание безвозмездной (спонсорской) помощи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов</p>	<p>Оформление договора об оказании спонсорской помощи. Информирование педагогической и родительской общественности о расходовании поступивших спонсорских средств.</p>	<p>Заведующий детским садом</p>
<p>Поступление добровольных родительских взносов</p>	<p><u>На уровне учреждения образования:</u> - деятельность родительского комитета; - деятельность попечительского совета.</p>	<p>Отчеты о работе родительских и попечительских советов. Контроль за работой родительских и попечительских советов. Информирование родительской и педагогической общественности о расходовании средств, поступивших на счет учреждений образования, в качестве добровольных родительских взносов. Проведение анкетирования среди родительской общественности. Размещение на сайтах учреждений образования финансовых отчетов родительских и попечительских советов об использовании финансовых средств. Проведение личного приема граждан.</p>	<p>Заведующий детским садом</p>
<p>Работа со служебной информацией и (или) персональными данными работников</p>	<p><u>На уровне учреждения образования):</u> Использование в личных (корыстных) интересах служебной информации и (или) персональных данных работников, полученных при</p>	<p>Анализ и оценка соблюдения руководителям и специалистами всех уровней подчиненности требований законодательства о борьбе с коррупцией и законодательства о персональных данных. Ознакомление ответственных должностных лиц с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения.</p>	<p>Заведующий детским садом, делопроизводитель</p>

	<p>выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.</p> <p>Попытка несанкционированного доступа к государственным информационным ресурсам.</p>		
<p>Осуществление административных процедур по выдаче справок и других документов</p>	<p><u>На уровне учреждения образования:</u></p> <p>Выдача справок и других документов с нарушением сроков, установленных законодательством об административных процедурах.</p> <p>Истребование у граждан документов, не предусмотренных законодательством об административных процедурах.</p> <p>Предоставление недостоверной информации в справках и документах, в том числе при выдаче дубликатов документов об образовании и обучении; направлений в учреждения дошкольного образования; справок о том, что гражданин является обучающимся и др.).</p>	<p>Проведение мониторингов за соблюдением ответственными лицами законодательства об административных процедурах при выдаче справок и других документов.</p> <p>Ознакомление ответственных лиц с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения.</p> <p>Организация контроля за выдачей дубликатов документов об образовании.</p> <p>Проведение разъяснительной работы с родительской и педагогической общественностью по предупреждению коррупционных проявлений.</p> <p>Предупреждение о персональной ответственности за нарушение коррупционного законодательства.</p>	<p>Заведующий детским садом</p>
<p>Обращения граждан и юридических лиц</p>	<p><u>На уровне учреждения образования:</u></p>	<p>Постоянный (не реже 1 раза в квартал) мониторинг обращений граждан и юридических лиц, а также</p>	<p>Заведующий детским садом</p>

	<p>сокрытие либо ненадлежащее рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, содержащих сведения о фактах коррупционных проявлений в деятельности государственных органов и организаций.</p>	<p>информации, поступающей на горячие и прямые линии. Привлечение к ответственности лиц, допустивших нарушения законодательства об обращениях граждан и юридических лиц.</p>	
<p>Оплата труда. Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений руководителям и работникам.</p>	<p><u>На уровне учреждения образования:</u> Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте. Необъективная оценка деятельности работников, необоснованное завышение (занижение) размеров выплат стимулирующего характера и вознаграждений.</p>	<p>Организация надлежащего учета явки работников на работу и ухода с нее, внесение достоверных сведений в табель учета рабочего времени. Принятие своевременных мер по осуществлению контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной. Использование средств на оплату труда и на стимулирующие выплаты в строгом соответствии с требованиями законодательства и коллективными договорами. Оценка степени вклада каждого работника в конечный результат работы.</p>	<p>Заведующий детским садом</p>
<p>Сохранность и учет товарно-материальных ценностей</p>	<p><u>На уровне учреждения образования:</u> Несвоевременная постановка на бухгалтерский учет товарно-материальных ценностей. Досрочное списание товарно-материальных ценностей с бухгалтерского учета. Отсутствие системного контроля за сохранностью имущества. Не проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей в</p>	<p>Ознакомление материально ответственных лиц с мерами ответственности за совершение коррупционного правонарушения. Проведение внутреннего и внешнего аудита финансово-хозяйственной деятельности. Контроль за работой материально-ответственных лиц и обеспечением ими сохранности вверенных материальных ценностей. Привлечение к дисциплинарной и материальной ответственности лиц, допустивших нарушения. Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей в порядке и сроки, установленные законодательством.</p>	<p>Заведующий детским садом, заместители заведующего, кладовщик, кастелянша, сторожа</p>

	порядке и сроки, установленные законодательством.		
Представление интересов организации в судебных и иных органах власти	<p><u>На уровне учреждения образования:</u></p> <p>Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя организации с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов организации в судебных и иных органах власти.</p>	<p>Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции представителя с руководителем организации.</p> <p>Разъяснение работникам учреждения: обязанности незамедлительно сообщить нанимателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>	Заведующий детским садом
Осуществление организационных мероприятий и финансово-хозяйственных процессов	<p><u>На уровне учреждения образования:</u></p> <p>Использование служебных полномочий при решении личных (корыстных) вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников (свойственников), либо из личной (корыстной) заинтересованности.</p>	Соблюдение требований законодательства о борьбе с коррупцией.	Заведующий детским садом